



Datum: 16 december 2019

Tijd: 15:00-17:00 uur

Notulist: Hielke van Elburg

Locatie: Gemeentehuis Deurne

Onderwerp

Fysieke Overlegtafel Huishoudelijke Ondersteuning

Aanwezig: Mw. M. Versteegen (Land van Horne), dhr. F. Vliegenberg (Thuiszorg Samen Verder), mw. C. Engels (Savant Zorg), mw. S. van Hooff (Actief Zorg), Dhr. B. Hoefnagel (Tzorg), dhr. H. Wiekart (Acteon), mw. A. Smulders (Rinette Zorg), dhr. D. van Nieuwenhuijzen (gemeente Helmond), dhr. G. Christiaans (Peelgemeenten), mw. M. Rutten (Peelgemeenten), dhr. H. van Elburg (Peelgemeenten / Bizob)

Afwezig: Dhr. H. Dittner (WMO Raad), mw. M. Hubrechen (Tot uw dienst), mw. J. van Schijndel (WMO Raad), dhr. W. van Bussel (Poetszorg), mw. M. Post Vlemmings (Axxicom)

Voorzitter: Mw. M. Rutten.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Mededelingen

A. Data FOT's

De data voor de fysieke overlegtafels huishoudelijke ondersteuning in 2020 worden vastgesteld op:

- 16 maart 2020, 15:00-17:00u
- 22 juni 2020, 15:00-17:00u
- 21 september 2020, 15:00-17:00u
- 14 december 2020, 15:00-17:00u

De overleggen vinden plaats in het gemeentehuis te Deurne.

B. Motie VNG congres 'Afname van sturingsmogelijkheden in de Wmo'

De gemeente Helmond heeft de motie van de VNG als onderwerp ingebracht; <https://vng.nl/sites/default/files/2019-11/3b-motie-deventer-ea-afname-sturingsmogelijkheden-in-de-wmo-getekend.pdf>. De motie verzoekt de VNG de verantwoordelijk minister op te roepen om de Wmo zo te wijzigen dat gemeenten meer sturingsmogelijkheden krijgen om burgers die hun ondersteuning zelf kunnen regelen buiten de Wmo te houden, zodat burgers die hun ondersteuning niet zelf kunnen regelen binnen de beschikbare budgetten, geholpen kunnen worden door aanbieders die daarvoor een reëel tarief krijgen en daarbij de bestaande rechtsongelijkheid op te heffen. Verzocht wordt om dit verzoek ook onder de aandacht te brengen bij de leden van de Eerste en Tweede Kamer. Sturingsmogelijkheden en behoud van beleidsvrijheid zijn voor gemeenten des te belangrijker nu het beroep op en de kosten van de Wmo toenemen, terwijl het budget met deze ontwikkelingen geen gelijke tred houdt. De VNG vraagt hiervoor aandacht in de bestuurlijke overleggen met de minister en informeert ook het parlement. Aanbieders geven aan dat zij de motie onderschrijven.

C. Aanlevering zorginzet CAK

Aanbieders hoeven per 1-1-2020 geen gegevens meer aan te leveren aan het CAK. De gemeente wenst echter de urenzet te kunnen monitoren indien nodig, bijvoorbeeld in het kader van een bezwaar.



Derhalve dienen aanbieders een urenregistratie bij te houden en bij opvraag aan de gemeente te kunnen overhandigen. Dit om een grondslag onder de gepleegde inzet te borgen. De inzet hoeft echter niet actief bij de gemeente aangeleverd te worden. Ten aanzien van voornoemde is de overeenkomst aangepast.

D. Mededelingen aanbieders

- Savant wil als onderwerp inbrengen hoe om te gaan met vervuilde situaties.
- Tzorg geeft aan er worden personeelswijzigingen doorgevoerd, de gegevens worden doorgegeven.

3. Notulen vorige fysieke overlegtafel

De notulen worden vastgesteld.

4. Indexering

Op basis van de gemiddelde inzet is gekeken of het voorstel ten aanzien van de indexering (2,54% op basis van de OVA-index) voldoende kostendekkend is. De rekentool is hierbij gehanteerd. Geconcludeerd is dat over het geheel genomen de indexering daarmee toereikend is voor het tarief per 01-01-2020. Wel wordt opgemerkt dat de compensatie voor opvolgende jaren niet toereikend zal zijn in relatie tot de verwachte kostenstijging. Dit signaal moet door aanbieders én gemeenten afgegeven worden richting overheid.

In de basis zijn 2 uur inzet de norm in relatie tot de inzet voor de standaard huishoudelijke ondersteuning. Er zijn echter allerlei elementen van invloed op het gemiddelde van deze ureninzet zoals bijvoorbeeld vakantieperiodes of een wachtperiode. Er is gekozen om met één uniform tarief te werken voor alle aanbieders. Dit betekent dat het tarief is gestaafd op gemiddelden. De gemeente wenst aankomend jaar te monitoren hoe de individuele aanbieder zich verhoudt tot het gemiddelde.

Organisaties ervaren financiële druk door de ontwikkelingen. Tzorg geeft aan dat er nu de noodzaak is om het probleem ten aanzien van de tarieven aan te pakken. Wanneer de prijs vast staat is er enkel nog invloed op kwaliteit te behalen. Actief zorg geeft aan dat de WAB extra druk oplevert ten aanzien van de (personele) kosten. Daarnaast is de personeelskrapte op de arbeidsmarkt voor huishoudelijke ondersteuning ook een extra risico.

Aanbieders zijn van mening dat de discussie over het tarief niet mag afhangen van een noodkreet naar het Rijk. Ook zou het tarief niet af mogen hangen van de daadwerkelijke inzet omdat de afspraak gemiddeld 2 uur inzet is. De prestaties (ureninzet) van andere aanbieders mogen eveneens geen invloed hebben op het tarief van een aanbieder in relatie tot een schoon en leefbaar huis omdat het tarief is gerelateerd aan 2 uur inzet per cliënt. Acteon geeft aan te overwegen cliënten te gaan herindiceren op basis van economische gronden. Aanbieders wensen nu al afspraken te maken over aankomende jaren. Tzorg geeft aan dat alle flexibiliteit uit de organisaties zal verdwijnen omdat er geen marge meer is. Mw. Rutten geeft aan dat afgelopen jaren een tarief is betaald dat te hoog is geweest is ten aanzien van de gemiddelde ureninzet. Voor aankomend jaar is het tarief passend gelet op de gemiddelde inzet. Er wordt gerekend met gemiddelden; op basis van de rekentool en op basis van de gemiddelde inzet voor een integraal tarief.

In gezamenlijkheid wordt beaamd dat het een onhoudbare situatie gaat worden gelet op aankomende jaren en de verwachting ten aanzien van de kostenstijging. Er moet worden gekeken naar een duurzame oplossing. De gemeente heeft reeds bij haar bestuurders aangegeven dat de ontwikkelingen voor de toekomst in financieel perspectief niet houdbaar zijn. De indexering wordt voor de volgende fysieke overlegtafel wederom geagendeerd om hiermee eerder de kostprijsberekening te doen in relatie tot de ureninzet en de AMvB reële prijs Wmo 2015. Er wordt graag in alle openheid naar de mogelijkheden gekeken. De balans in tariefstelling is essentieel om de dienstverlening op de lange

termijn te kunnen garanderen. Er moet tevens een traject gestart worden om te bekijken op welke wijze er transparant gemonitord en bijgestuurd kan worden.

5. Administratief protocol

Het administratief protocol is naar de aanbieders verzonden. Savant vraagt hoe om te gaan met “een maand geen zorglevering”. Mw. Rutten geeft aan dat het kalendermaanden betreft. De aanbieder moet het aangeven wanneer dit met zekerheid voorkomt. Het kan daarom voorkomen dat dit achteraf wordt aangegeven. Savant vraagt hoe het werkt na een bericht “stop zorg – 307” als de cliënt weer terugkomt. Dit werkt namelijk niet; met een 305 bericht kan de zorg dan niet weer opgestart worden, er is dan weer een 301 bericht noodzakelijk. Mw. Rutten geeft aan dat dit uit het landelijk protocol is overgenomen en dat dit gewoon zou moeten werken. Aanbieders gaan dit na en geven het aan mocht het niet werken. Daarnaast doet Savant een oproep om geen vooraankondigingen meer te doen; het 301 bericht wordt dan te laat ontvangen. Mw. Rutten geeft aan dat de startdatum van het 301 bericht dan teruggezet zou moeten zijn naar het moment dat de ondersteuning is gestart. Als de datum niet overeenkomt dan moet de aanbieder contact opnemen met de gemeente.

6. Overgang 4 weken naar maanden

Het script voor de omzetting van 4 weken naar maanden indicaties draait inmiddels voor de Peelgemeenten, 20 december volgt dit voor de gemeente Helmond. Op 29 december worden de 4 weken indicaties stopgezet en op 30 december worden de maand indicaties gestart. Het verzoek is om na 30 december zo snel mogelijk het 305 bericht te versturen en de datum 30 december te hanteren voor de indicaties die omgezet moeten worden zodat er geen gat valt waardoor niet gedeclareerd kan worden.

7. Procedure aangepaste besluitvorming

Dhr. Van Elburg licht het op Negometrix gepubliceerde voorstel toe. Wijzigingen (doorontwikkelingen) op de huidige overeenkomst vinden tweeledig plaats; een wijziging wordt geformaliseerd via een bericht in de vraag & antwoordmodule in Negometrix. Vervolgens wordt er periodiek een administratieve handeling vereist zijnde het doorlopen van een procedure om een addendum aan te gaan. Het voorstel richt zich op het afschaffen van de laatstgenoemde administratieve handeling en te werken met een nieuwe versie van de overeenkomst welke in Negometrix ter beschikking wordt gesteld. Bijkomend voordeel is dat een nieuwe partij tevens een up to date overeenkomst ter beschikking gesteld krijgt. De aanbieders gaan akkoord met het ingebrachte voorstel en het voorstel wordt aangenomen.

8. Extreme vervuiling

Savant heeft dit onderwerp ingebracht omdat er regelmatig in bovenmatig vervuilde situaties inzet gepleegd moet gaan worden. Mw. Rutten geeft aan dat het terecht is dat in het geval van ernstig vervuilde situaties de reguliere huishoudelijke ondersteuning niet aan zet is. De gemeente gaat een algemene richtlijn ontwikkelen voor deze situaties teneinde hiervoor gespecialiseerde organisaties in te zetten. Het kostenaspect mag hierbij geen rol spelen. Daarnaast wordt in de richtlijn aangegeven wat het vervolg van de huishoudelijke inzet moet zijn. Dhr. Van Nieuwenhuizen gaat bekijken welke afspraken met woningcorporaties zijn gemaakt ten aanzien van vervuilde situaties. Dit zou wellicht bruikbaar zijn aangaande de genoemde problematiek.

9. Format ondersteuningsplan

Het te hanteren ondersteuningsplan is aangepast. Er is een standaard frequentie opgenomen en deze hoeft enkel ingevuld te worden indien van de standaard afgeweken wordt. De overige aanpassingen zijn tekstuele aanpassingen ter verduidelijking c.q. beperking. Aanbieders geven aan dat zij het wenselijk vinden de specifieke duiding enkel in de nadere regels te beschrijven en niet nogmaals in het

ondersteuningsplan. Savant geeft aan dat er veel diversiteit zit tussen de consultants in relatie tot de opmaak van het verslag. Er zou niet te veel onderscheid moeten zijn, de gemeenten moeten sturen op zoveel mogelijk harmonisatie tussen de medewerkers van de gemeenten ten aanzien van de opdrachtverstrekking. Opmerkingen ten aanzien van het aangepaste ondersteuningsplan kunnen uiterlijk 31-12-2019 verstuurd worden naar huishoudelijkeondersteuningpeel@bizob.nl.

10. Rondvraag en afsluiting

Mw. Rutten sluit de vergadering.

Volgend overleg is maandag 16 maart 2020 van 15.00 tot 17.00 uur, gemeentehuis te Deurne.