



Datum: 6 maart 2017
Tijd: 15:00-17:00 uur
Notulist: Marielle van Meijl
Locatie: Gemeentehuis Deurne

Onderwerp

**Fysieke Overlegtafel Huishoudelijke
Ondersteuning**

Aanwezig: Dhr. F. Vliegenberg (Thuiszorg Samen Verder), mevr. C. Engels (Savant Zorg), dhr. V. Neijts (Zuidzorg), mevr. S. Meeuwisse (Tzorg), dhr. H. Wiekart (Acteon) mevr. M. Versteegen (Land van Horne), dhr. H. Dittner (Wmo Raad), dhr R. Sijkens (Tot uw dienst), dhr. W. van Bussel (Poetszorg), mevr. M. van der Donk en mevr. M. Rutten (Peelgemeenten), dhr. P. Berkers (gemeente Helmond), mevr. M. van Meijl (Bizob)

Afwezig: Mevr. J. van Schijndel (Wmo Raad)

Voorzitter: Mevr. M. Rutten

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering.

- Er is een nieuwe deelnemer aan de overlegtafel, de heer Wil van Bussel van Poetszorg.
- De voorzitter vraagt om voortaan met niet meer dan één persoon per organisatie deel te nemen aan de overlegtafel.
- Dit voorjaar wordt begonnen met het inrichten van het Berichtenverkeer. De voorzitter vraagt om hiervoor een contactpersoon per organisatie aan te melden. Dit kan via Marleen.rutten@peelgemeenten.nl
- De vraag is gerezen of de zorgaanbieder aan de hand van BSN-nummer de identiteit van de cliënt moet controleren op grond van de Wmo 2015. De gemeente heeft dit uitgezocht. *Conclusie is dat dit niet nodig is nu de gemeente die controle reeds gedaan. Ingevolge artikel 5.2.9. lid 4 Wmo 2015 behoeft de zorgaanbieder dit dan niet nog een keer te doen.*

2. Concept overeenkomst HO

De concept overeenkomst en de nota van inlichtingen zijn meegestuurd met de agenda. De reacties die sinds de vorige overlegtafel zijn ontvangen zijn verwerkt in de overeenkomst dan wel beantwoord in de nota van inlichtingen

De gemeente licht de rood gearceerde wijzigingen toe.

Het onderstaande wordt door de aanbieders opgemerkt:

Art. 2.2 lid 5 ARBO-richtlijnen. Wat te doen als de middelen niet aanwezig zijn? Graag melden bij gemeente.

Art. 2.6 lid 6 sub d Vakantievervanging: alleen van toepassing bij echte discussie. Sub a "per direct" en "niet verantwoord". Uiteraard geldt hier de redelijkheid en billijkheid, maar artikellid wordt qua woordgebruik opnieuw bekeken.

Bijlage 7 De eigen verantwoordelijkheid van de cliënt wordt gemist. De tekst zal worden aangevuld.

Verzocht wordt om het begrip "algemeen aanvaard technisch hulpmiddel" te definiëren. Dit zal de gemeente doen aan de hand van jurisprudentie.

Onder D:

Verzocht wordt om op te nemen dat wanneer de gemeente het ondersteuningsplan niet binnen een bepaalde periode retour stuurt, de gemeente instemt met het ondersteuningsplan.



NvI vraag 14 Verzocht wordt om deze vraag nogmaals te bezien, ook in het licht van onlangs vastgestelde AMvB.

Eind deze week wordt een nieuwe conceptversie van de overeenkomst verzonden aan de FOT-deelnemers. Gevraagd wordt om binnen vijf werkdagen hierop te reageren. Afgesproken wordt dat het uitblijven van een reactie betekent dat de betreffende aanbieder akkoord is. Daarna zal de overeenkomst ter besluitvorming aan de gemeenten worden voorgelegd.

Ondertekening van de overeenkomst zal plaatsvinden via Negometrix.

3. Rondvraag

Naar aanleiding van de onlangs vastgestelde AMvB wordt een vraag gesteld over de overeenkomst en ZZP-ers, het gelijke speelveld. Nagegaan wordt of de overeenkomst naar aanleiding van deze AMvB moet worden aangepast.

4. Volgende overlegtafel

De volgende overlegtafel is gepland op 10 april 2017.